

# Schoolplan 2019-2023

## **Sint Clemensschool voor Basisonderwijs** HULSEL



---

Datum: 6 augustus 2019

# Inhoudsopgave

<b>Inhoudsopgave</b>	<b>2</b>
<b>1 Inleiding</b>	<b>3</b>
<b>2 Schoolbeschrijving</b>	<b>3</b>
<b>3 Sterkte-zwakteanalyse</b>	<b>3</b>
<b>4 De missie van de school</b>	<b>4</b>
<b>5 Onze parels</b>	<b>5</b>
<b>6 De grote doelen voor de komende vier jaar</b>	<b>5</b>
<b>7 Onze visie op lesgeven</b>	<b>5</b>
<b>8 Onze visie op identiteit</b>	<b>6</b>
<b>9 Onderwijskundig beleid</b>	<b>6</b>
<b>10 Personeelsbeleid</b>	<b>13</b>
<b>11 Organisatiebeleid</b>	<b>15</b>
<b>12 Financieel beleid</b>	<b>18</b>
<b>13 Kwaliteitszorg</b>	<b>18</b>
<b>14 Basiskwaliteit</b>	<b>21</b>
<b>15 Onze eigen kwaliteitsaspecten</b>	<b>22</b>
<b>16 Strategisch beleid</b>	<b>22</b>
<b>17 Aandachtspunten 2019-2023</b>	<b>23</b>
<b>18 Meerjarenplanning 2019-2020</b>	<b>25</b>
<b>19 Meerjarenplanning 2020-2021</b>	<b>26</b>
<b>20 Meerjarenplanning 2021-2022</b>	<b>27</b>
<b>21 Meerjarenplanning 2022-2023</b>	<b>28</b>
<b>22 Formulier "Instemming met schoolplan"</b>	<b>29</b>
<b>23 Formulier "Vaststelling van schoolplan"</b>	<b>30</b>

## 1 Inleiding

De indeling van ons schoolplan 2019-2023 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van Stichting KempenKind en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van ons personeel. In dit schoolplan beschrijven we (ook) welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen van start- naar basis en vakbekwaam (Cao-PO). Op basis van onze groslijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren. Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen.

## 2 Schoolbeschrijving

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	KempenKind
Algemeen directeur:	Hans Derks, Maaïke Jacobs - Janssen
Adres + nr.:	Mortel 1
Postcode + plaats:	5525 TP Eersel
Telefoonnummer:	0497 - 51 63 37
E-mail adres:	info@kempenkind.nl
Website adres:	www.kempenkind.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	Clemensschool
Directeur:	Femke de Graef
Adres + nr.:	Huisacker 9
Postcode + plaats:	5096 BW Hulsel
Telefoonnummer:	013 - 509 13 16
E-mail adres:	info@clemensschoolhulsel.nl
Website adres:	www.clemensschoolhulsel.nl

De directie van de school bestaat uit de directeur en teamleider. De directie vormt samen met twee collega-teamleiders en de meerschoolse intern begeleider het managementteam (MT) van de school. Onze school wordt bezocht door 68 leerlingen.

## 3 Sterkte-zwakteanalyse

Onze school kent een aantal sterke kanten, maar ook een aantal zaken die aandacht vragen. In schema:

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Goed pedagogisch klimaat.</li> <li>2. Kleinschalig</li> <li>3. Leerlingen voelen zich gehoord en gezien.</li> <li>4. Wendbaar team.</li> <li>5. Contact en betrokkenheid met ouders is hoog.</li> <li>6. Laagdrempelig en open sfeer.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Geen VVE.</li> <li>2. Kleinschalig</li> <li>3. Uitstraling.</li> <li>4. Met weinig mensen taken verdelen.</li> <li>5. Geen continuïteit in visie en afspraken.</li> <li>6. Vele wisselingen binnen het team in de afgelopen jaren.</li> </ol>
KANSEN	BEDREIGINGEN/RISICO'S
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Contact met de Hulselse mensen vergroten (meer naar buiten treden)</li> <li>2. Aanpassen van het onderwijsconcept</li> <li>3. Samenwerking met 't Drieske</li> <li>4. Klassensysteem doorbreken</li> <li>5. Update gebouw en leeromgeving.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Leerlingenaantal</li> <li>2. Lage beschikbaarheid voor VSO en BSO</li> <li>3. Wisselingen in team</li> <li>4. Directietaken op stichtingsniveau</li> <li>5. Maatschappelijke functie en samenwerking met 't Drieske</li> </ol>

Met betrekking tot ons schoolplan voor de periode 2019-2023 willen we met de volgende ontwikkelingen rekening houden:

1. Een sterke visie en beschreven onderwijsconcept.
2. Aansluiten bij de leerbehoeften van onze leerlingen.
3. Eigenaarschap vergroten van leerlingen/leerkrachten.
4. Ouders als partners van de school en actief betrekken bij het leerproces van hun kind.
5. Bieden we een divers aanbod aan in een inspirerende leeromgeving.

#### 4 De missie van de school

Wij leveren een essentiële bijdrage aan de ontwikkeling van het kind op het gebied van basis-, en sociale vaardigheden, kennisopbouw en zelfkennis met het doel dat het kind zich een verantwoordelijke burger voelt voor zichzelf en zijn (directe) omgeving.

In 2023 zijn wij een school waar we nog meer inspelen op individuele behoeftes van kinderen. Hierbij werken we groepsoverstijgend op individueel-, groeps-, en schoolniveau. We durven groter te denken en meer 'out of the box' les te geven.

We maken onderbouwde keuzes en wat we doen, doen we goed!

**Onze kernwaarden zijn:**



**Vertrouwen**



**Ambitieuus**

**Daadkracht****Inspirerend**








Variatie in aanbod

**Samen**

Ouders en team

## 5 Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit (zie het Onderzoekskader 2017), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels:

Parel	Standaard
 Op onze school bieden we leerlingen een extra verrijkend aanbod in de HooLaHu-plusklas	OP1 - Aanbod
 Op onze school volgen we onze leerlingen systematisch.	OP2 - Zicht op ontwikkeling
 Op onze school zijn leerlingen actief betrokken bij het schoolklimaat.	OP3 - Didactisch handelen
 Op onze school hebben alle leerkrachten goede differentiatiecapaciteiten.	OP4 - (Extra) ondersteuning
 Op onze school hebben we een hoge ouderbetrokkenheid.	OP6 - Samenwerking
 Op onze school voelen leerlingen zich veilig, gaan ze met plezier naar school en gaat iedereen op een positieve manier met elkaar om.	SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]
 Op onze school geeft, op HooLaHu niveau, de leraren voldoende zeggenschap waar het gaat om het vakinhoudelijke, vakdidactische en pedagogisch proces in de school	KA2 - Kwaliteitscultuur

## 6 De grote doelen voor de komende vier jaar

Onze school heeft voor de komende vier jaar de volgende (grote) verbeterthema's vastgesteld:

Streefbeelden
1. In 2023 betrekken we onze leerlingen actief in hun eigen leerproces (eigenaarschap) op basis van individuele talenten en vermogens.
2. In 2023 maken we keuzes vanuit een gedragen visie.
3. In 2023 sluiten we aan bij de leerbehoeften van onze leerlingen, hiervoor gaan we de mogelijkheden buiten het leerstofjaarklassensysteem bekijken en uitproberen.
4. In 2023 zorgen we actief voor een wederzijdse verbinding met het dorp en maken we gebruik van elkaars krachten.
5. In 2023 hebben we een divers aanbod voor onze leerlingen in een inspirerende omgeving.

## 7 Onze visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs
- onderwijs op maat geven: differentiëren
- gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend)
- een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken

In 2023 zijn wij een school waar we nog meer inspelen op individuele behoeftes van kinderen. Hierbij werken we groepsoverstijgend op individueel-, groeps-, en schoolniveau. We durven groter te denken en meer 'out of the box' les te geven.

## 8 Onze visie op identiteit

Wij zijn als basisschool onderdeel van een katholieke onderwijs stichting. De levensbeschouwelijke identiteit(en) komt echter minimaal aan bod in onze onderwijsprogramma's. Omdat we het belangrijk vinden dat onze kinderen kennis maken met het christelijke geloof besteden we expliciet aandacht aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan het katholicisme, voorbeelden hiervan zijn Kerstmis en Pasen. In onze methode Goed Gedaan en de wereld oriënterende methodes wordt aandacht besteed aan diversiteit en andere geestelijke stromingen.

## 9 Onderwijskundig beleid

De Clemensschool is van oorsprong een Rooms-Katholieke basisschool. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. Wel besteden we structureel en expliciet aandacht aan geestelijke stromingen. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden) en actief burgerschap en sociale cohesie. We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen.

### Burgerschap

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de ontwikkeling van kinderen op sociaal en maatschappelijk niveau. We doen dit, omdat we onze kinderen willen opvoeden tot respectvolle, zelfverantwoordelijke wereldburgers die zichzelf op positieve wijze vol zelfvertrouwen ontwikkelen. Ze kunnen goed voor zichzelf zorgen en goed omgaan en zorgdragen voor de mensen en de wereld om hen heen.

### Aanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, didactische, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. We stellen het curriculum vast door een doorgaande lijn in de verschillende vakgebieden in tijd en aanbod. Tijdens groepsbesprekingen wordt kritisch met leerkrachten bekeken wat de groep nodig heeft en wordt van deze doorgaande lijn beredeneerd afgeweken.

### Vakken en methodes

De vakken, methodes en toetsen die we gebruiken hebben we opgenomen in dit schoolplan. Zie lijst vakken en methodes in de bijlage.

### Taalonderwijs

Goed taalonderwijs is voor ons onderwijs:

- waarbij mondelinge, schriftelijke en digitale taal in allerlei varianten wordt aangeboden en geoefend;
- waarbij uitgegaan wordt van dagelijkse realiteit (herkenbaarheid, functionaliteit);
- waarbij het geleerde wordt verwerkt in betekenisvolle eindproducten (presentatie, brief, recept e.d.) en

- leerlingen hierin ook eigen keuzes kunnen maken;
- waarbij ten behoeve van verwerking en presentatie digitale mogelijkheden worden ingezet;
  - waarbij woordenschatuitbreiding een belangrijke plaats inneemt (woorden zijn de bouwstenen voor mondelinge en schriftelijke taalvaardigheid);
  - waarbij bij de woordenschatuitbreiding het Viertaktmodel van Verhallen centraal staat (voorbewerken, semantiseren, consolideren, controleren);
  - waarbij door de leerkracht "moeilijke woorden" niet geschuwd worden;
  - waarbij het correct beheersen van de schriftelijke Nederlandse taal een belangrijke plaats inneemt (heldere spellinglijn / beheersen van spellingcatergorieën)
  - waarbij de leerkracht centraal staat (modeling, hardop denkend voordoen);
  - waarbij de leerkracht de ruimte heeft om keuzes te maken in (volgorde van) aanbod
  - waarbij leerlingen weten waarom ze "doen wat ze doen"; waarbij leerlingen ruimte krijgen om op hun eigen niveau te oefenen en ontdekkingen te doen;
  - waarbij de leerlingen kritisch leren reflecteren op hun eigen werk en dat van anderen.

Met de methode STAAL kunnen we aan bovenstaande aspecten prima tegemoet komen. Deze methode is in het schooljaar 2019-2020 geïmplementeerd.

### **Leesonderwijs**

Binnen het leesonderwijs onderscheiden we:

- Technisch lezen
- Begrijpend lezen

#### Technisch lezen:

Een belangrijk doel van ons technisch leesonderwijs is om onze leerlingen op een zo hoog mogelijk leesniveau te brengen. We streven ernaar dat alle leerlingen het AVI-Plus niveau behalen maar we erkennen dat dit niet voor alle leerlingen haalbaar is. We denken hierbij aan de leerlingen met ernstige leesproblemen of dyslexie. Het minimale doel voor deze leerlingen is dat zij zich "lezend" in de maatschappij kunnen redden. We werken in dit kader nauw samen met externe partijen die voor deze leerlingen op school, onder schooltijd, dyslexiebehandelingen verzorgen.

Een tweede belangrijk doel van het leesonderwijs is voor ons het verhogen van de leesmotivatie. Dat leerlingen vaak en met plezier lezen, op school en thuis, is noodzakelijk om tot goede opbrengsten te komen. We hebben op school een eigen bibliotheek waar leerlingen boeken uit kunnen lenen. Er zijn regelmatig vrije leesmomenten ingepland.

leesmethodes:

- Aanvankelijk lezen: Veilig Leren Lezen Kim-versie
- Voortgezet technisch lezen: Timboektoe

#### Begrijpend lezen:

Om een tekst goed te begrijpen is het belangrijk dat leerlingen:

- een tekst vlot kunnen lezen (technisch lezen)
- een grote woordenschat hebben
- enige kennis van de wereld hebben
- leesplezier hebben!

Daarnaast moeten leerlingen strategieën beheersen waarmee een tekst geanalyseerd kan worden:

- Voorkennis gebruiken
- Voorspellen
- Visualiseren
- Vragen bedenken

Onze methode Nieuwsbegrip is een uitdagende (deels digitale) methode met actuele teksten, waarin bovenstaande facetten op een aantrekkelijke wijze verenigd zijn.

### **Rekenen en wiskunde**

Op het moment van schrijven van dit schoolplan zijn we ons aan het oriënteren op een nieuwe methode voor Rekenen en Wiskunde. Momenteel wordt er gewerkt met de methode: "Pluspunt". Naast onze methodedoelen

gebruiken we de leerlijnen van het SLO als uitgangspunt. Hoge verwachtingen ten aanzien van de mogelijkheden van leerlingen en stellen van hoge, realistische doelen vinden we cruciaal. Het rooster borgt, dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. Daarnaast krijgen sommige kinderen extra leertijd aangeboden. We werken met convergente differentiatie. Om ervoor te zorgen dat de leerkracht de aandacht over de diverse groepen kan verdelen is het noodzakelijk dat de kinderen zelfstandig kunnen werken. Ouders kunnen volgens ons een positieve invloed uitoefenen op de rekenontwikkeling van hun kind, daarom betrekken we ouders bij het leren rekenen van het kind.

### **Wereldoriëntatie**

We willen de kinderen een hoeveelheid basiskennis bijbrengen die ze nodig hebben om in de samenleving te kunnen functioneren en een aantal vaardigheden aanleren om zelfstandig informatie te kunnen verwerven. Daarnaast willen we kinderen leren samen te werken. We proberen de kinderen grip te laten krijgen op de wereld waarin ze leven, door onderwerpen vanuit de verschillende vakgebieden in relatie te brengen met hun eigen belevingswereld. Wekelijks worden er lessen gegeven uit methodes, maar soms worden de onderwerpen uit de methodes ook thematisch aangeboden en wordt de handleiding gebruikt als bronnenboek. Het houden van spreekbeurten en presentaties vinden wij belangrijk. Kinderen leren spreken voor een groep over een onderwerp dat ze aanspreekt en verdiepen zich hier ook in.

### **Kunstzinnige vorming**

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast: wij vinden het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren. Bewegingsonderwijs

### **Bewegingsonderwijs**

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding. Ook vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen.

Leerlingen van groep 3 t/m 8 krijgen twee keer per week gymles, waarvan één keer van de combinatiefunctionaris Sport en bewegen.

### **Wetenschap en technologie**

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en techniek leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen op actieve wijze, waarmee ze optimaal voorbereid zijn op de maatschappij van de toekomst.

### **Engels**

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media.

### **Leertijd**

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. We plannen voldoende leertijd in, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken.

### **Pedagogisch-didactisch handelen**

Wij hebben voor het pedagogisch-didactisch handelen als team een visie ontwikkeld en deze vertaald in concrete gedragsindicatoren. De leraren weten daardoor wat "goed" onderwijs inhoudt. De indicatoren zijn opgenomen in een observatie-instrument en vormen het hart van ons personeelsbeleid. Het pedagogisch handelen kenmerkt zich door de woorden: respectvol, zelfverantwoordelijkheid en eigenaarschap. Het didactisch handelen is te typeren met de kernwoorden: actief, onderzoekend, inspirerend, (directe) instructie, coöperatief en doelgericht.



## Afstemming

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW) met groepsplannen. Alle leraren beschikken over een dynamisch groepsverzicht met daarop de kenmerken en ondersteuningsbehoeften van hun leerlingen. Op basis daarvan stellen de leraren twee keer per jaar een groepsplan op.

In het groepsplan onderscheiden we de ABC groepen: De A-groep (verdiepend), de B-groep (basis), de C-groep (de verlengde instructie). De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken en het niveau van de leerlingen in een groep. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Directe Instructie.

### De HGW-cyclus

De HGW-cyclus is een hulpmiddel om de zorg op groepsniveau en individueel concreet te maken. Deze cyclus kent vier fasen:

- **Signaleren:** Onder andere het signaleren van leerlingen die extra begeleiding nodig hebben.
- **Analyseren:** Hieronder valt het benoemen van de onderwijsbehoeften van de leerlingen.
- **Plannen:** De leerlingen met vergelijkbare onderwijsbehoeften clusteren en een groepsplan opstellen.
- **Realiseren:** Het groepsplan in de praktijk uitvoeren.

### De stem van leerling en ouders/verzorgers (Voicing)

In het kader van afstemming wordt de stem van de leerling en zijn ouders/verzorgers steeds belangrijker. Meestal weet de leerling immers heel goed wat wel en wat niet voor hem of haar werkt of wat hij/zij wil leren. Ook ouders kunnen hier een belangrijke bijdrage aan leveren. Waar mogelijk willen we leerlingen daarom ook steeds vaker laten aansluiten bij oudergesprekken. Daarnaast vinden er kindgesprekken plaats waarin de leerlingen samen met hun leerkracht eigen leerdoelen bepalen. Het kindgesprek moet op onze school een steeds prominentere plek gaan krijgen. Dit is direct gerelateerd aan het aspect Eigenaarschap in onze visie.

## Ononderbroken ontwikkeling

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LVS ParnasSys (cognitieve ontwikkeling) en het signaleringsinstrument Zien (sociale ontwikkeling). Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. In ons Ondersteuningsplan staat onze ondersteuningsstructuur uitgebreid beschreven (zie bijlage). In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) [zie bijlage] staat beschreven welke basisondersteuning we kunnen leveren en welke extra ondersteuning.

### Doorstroom

We bekijken jaarlijks of we voldoen aan de volgende normen:

- **verlengen < 12%** (toelichting verlenging: aantal leerlingen in groep 3 - aantal zittenblijvers. Op basis van dit aantal wordt bekeken hoeveel leerlingen er 7 jaar of ouder zijn).
- **zittenblijven < 3%**
- **12 jaar of ouder < 5%**

### Warme overdracht

Om ons onderwijs optimaal af te stemmen op onze leerlingen en om te zorgen voor een goede doorgaande lijn als de leerlingen de overstap maken naar het voortgezet onderwijs zorgen we dat er altijd een warme overdracht plaatsvindt. We onderscheiden specifiek de volgende momenten:

- Voorschoolse Opvang - PO
- PO - VO
- Tussentijdse in- en uitstroom
- Groepen onderling
- Duopartners

- Leerkracht-ouders

### **Ondersteuningsstructuur**

We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leerkracht), maar formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (2x per jaar, na de midden- en eindtoetsen). Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leerkracht), de ontwikkeling van de subgroepjes en (summier) de ontwikkeling van individuele leerlingen. Op specifieke leerlingen wordt dieper ingezoomd tijdens leerlingbespreking, -interviews of in het Ondersteuningsteam. Tijdens deze momenten wordt besproken waar en waarom de ontwikkeling stagneert en wat de interventies (kunnen) zijn om dit te verhelpen. Zie verder het Ondersteuningsplan van de school.

De groepsbesprekingen werden vooralsnog gevoerd tussen de IB-er en de individuele leerkrachten. In het kader van "Eigenaarschap" en "Gezamenlijke verantwoordelijkheid" gaan we experimenteren met gezamenlijke groepsbesprekingen waarbij leerkrachten (aanvankelijk) onder leiding van de IB-er samen naar de ontwikkeling van de eigen en elkaars groepen gaan kijken en vervolgstappen concretiseren.

### **Passend onderwijs**

Op 1 augustus 2014 is de wet op Passend Onderwijs in werking getreden. Met de komst van Passend Onderwijs kregen alle scholen een zorgplicht. Dat betekent dat scholen verantwoordelijk zijn om elk kind een goede onderwijsplek te bieden; op de eigen school, eventueel met extra ondersteuning in de klas, op een andere reguliere school in de regio of in het Speciaal (Basis) Onderwijs (SBO of SO). Ouders worden hierbij nauw betrokken. Door Passend Onderwijs kunnen meer kinderen, eventueel met extra ondersteuning, in het reguliere onderwijs blijven.

Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in meer specifieke gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons Schoolondersteuningsprofiel (SOP) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

Om aan alle kinderen daadwerkelijk een goede onderwijsplek te kunnen bieden, vormen reguliere en speciale scholen samen regionale Samenwerkingsverbanden (SWV). In het systeem van Passend Onderwijs krijgen scholen die samenwerken in een SWV geld om het onderwijs te regelen voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. De samenwerkende scholen maken een plan om er met dat geld voor te zorgen dat iedere leerling binnen het SWV Passend Onderwijs krijgt. In het ene SWV zullen scholen dat anders organiseren dan in het andere SWV.

De scholen van Onderwijsstichting KempenKind vallen onder Samenwerkingsverband PO De Kempen. Onderwijsstichting KempenKind heeft een eigen Centrum Passend Onderwijs (CPO) ingericht. Het CPO is een netwerkorganisatie, waarin medewerkers van KempenKind-scholen met specifieke expertise dienstverlening verrichten op het gebied van informatie, consultatie en ondersteuning aan ouders en scholen in regio De Kempen. Het CPO verleent diensten, het verzorgt geen onderwijs. Het heeft een loketfunctie waar ouders/verzorgers, scholen en instanties in de regio kunnen aankloppen voor vragen en ondersteuning.

### **Toetsing**

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LVS ParnasSys. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde toetskalender die gebaseerd is op de afspraken binnen Kempenkind en de Cito-voorschriften. Ouders worden op de rapportenavonden geïnformeerd over de toetsresultaten. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de eindtoets van Route 8. Ouders en leerlingen vanaf groep 7 een (pré) VO-advies voor hun kind. De adviesprocedure hebben we beschreven in de schoolgids.

### **Resultaten**

We streven opbrengsten passend bij onze leerling-populatie na m.b.t. met name taal, rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend vervolgonderwijs. Op onze school werken we resultaatgericht: we beschikken over (landelijke) normen voor de eindtoets, de tussentoetsen en de sociale resultaten. Daarnaast willen we met onze teamleden (meer specifieke) eigen schoolstandaarden vastleggen.

Op basis van een analyse stellen we interventies vast. Leraren en intern begeleider zijn eigenaar van de kwaliteitszorg en hebben een grote rol in het analyseren en het vaststellen van de interventies.

ICT is meer dan alleen de inzet van computers en tablets in ons onderwijsaanbod. ICT is een fantastisch middel om het leerproces van de leerlingen te personaliseren, tot samen leven, samen werken en zelfstandig en leuker leren te

komen. We willen dat onze leerlingen vaardig zijn in het gebruik en creatief omgaan met alle soorten media. Het zorgt er mede voor dat de wereld de school in komt. We zien het als onze taak om leerlingen voor te bereiden op een zelfstandige positie binnen onze maatschappij.

Rol van de leerlingen:

Leerlingen krijgen een actievere en participerende rol toebedeeld in het leerproces, werken steeds vaker samen aan opdrachten en gebruiken daarbij digitale hulpmiddelen voor het zoeken, delen en bewerken van informatie. Op deze wijze vergroten we het eigenaarschap van onze leerlingen in het eigen leerproces.

Rol van de leerkrachten:

Leerkrachten geven vorm aan eigentijds onderwijs waarin ICT geïntegreerd is. ICT is dan een middel gericht op een brede talentontwikkeling van de leerlingen. Ook mediawijsheid maakt hier deel van uit. Dit is ook opgenomen in de jaarplanning hieronder. Een leerkracht die varieert in ICT boekt betere resultaten.

De rol van leidinggevenden en onderwijsondersteuners:

De leidinggevenden en onderwijsondersteuners dienen op het gebied van ICT-toepassingen de randvoorwaarden te creëren en te onderhouden die het de docenten leraren mogelijk maken de talenten van elke leerling maximaal te laten renderen. De ambitie is het verzorgen van onderwijs dat aansluit bij de leer- en ontwikkelingsbehoeften van de individuele leerling, met grote aandacht voor het ontwikkelen van de eigen talenten. Wij streven binnen HooLaHu dan ook naar een device per leerling in de bovenbouwklassen om zo de mogelijkheden voor gepersonaliseerd te optimaliseren.

Het werken met computer / tablet kan een belangrijke bijdrage leveren aan het ontwikkelen van de zogenaamde 21st century-skills (of life-skills): communiceren, sociale en culturele vaardigheden, creativiteit, samenwerken, probleemoplossend vermogen, ICT-geletterdheid en kritisch denken (Kennisnet) en zelfregulatie (SLO, 2014).

### **Kenmerken van de leerlingen**

We brengen kenmerken van de leerlingen in beeld met onder andere de volgende gegevens opleidingsniveau van ouders, uitstroomniveau, diagnoses en zorgzwaarte.

### **Extra ondersteuning**

Tijdens de groepsbesprekingen worden naast de groepsresultaten ook de resultaten per leerling bekeken. Er wordt besloten of leerlingen op de gebieden didactisch, sociaal-emotioneel, werkhouding, motoriek, fysiek, NT2 en taalspraakontwikkeling extra ondersteuning nodig hebben in de vorm van intensiveren, vertragen, versnellen, verrijken of verbreden. Tevens wordt er gekeken of de ondersteuning binnen de basisondersteuning, lichte ondersteuning of zware ondersteuning valt en hoe deze ingezet kan worden binnen de school of externe ondersteuning noodzakelijk is.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school zorgt voor een breed aanbod met behulp van eigentijdse methode
★	Op onze school geven alle leerkrachten les volgens het directe instructiemodel <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
3.	Op onze school bieden we een aantrekkelijke en uitdagende leeromgeving waarin leerlingen veel kunnen leren.
4.	Op onze school is er een zichtbare samenhang en doorgaande lijn in het aanbod voor woordenschat door de school
5.	Op onze school is er een zichtbare samenhang en doorgaande lijn in het aanbod voor sociaal- emotionele vorming
6.	Op onze school is er een zichtbare samenhang en doorgaande lijn in het aanbod burgerschap
7.	Op onze school geven we passend onderwijs
8.	Op onze school realiseren we passende opbrengsten (resultaten)
★	Op onze school biedt de leerkracht ruimte voor eigen leerdoelen van leerlingen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
10.	Op onze school biedt de leerkracht een aanbod aan dat is gericht op het aanleren van leerstrategieën.
11.	Op onze school gebruiken we ICT in de lessen van groep 1 tot en met 8 en hebben we beleid op het gebruik van sociale media.
★	Op onze school bieden leerkrachten een positief en veilig leerklimaat. De leerkrachten bemoedigen de leerlingen en geven positieve feedback. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>
13.	Onze school werkt aan de hand van de 1-zorgstructuur, we volgen de ontwikkeling van de leerlingen systematisch aan de hand van een vast patroon.

### Beoordeling

De kwaliteitsindicatoren worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Aanbod (OP1)	3,07
Zelfevaluatie - Zicht op ontwikkeling (OP2)	3,4
Zelfevaluatie - Didactisch handelen (OP3)	3,31
Zelfevaluatie - (Extra) ondersteuning (OP4)	3,89
Zelfevaluatie - Toetsing en afsluiting (OP8)	4
Zelfevaluatie - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen] (SK2)	3
Zelfevaluatie - Resultaten (OR1)	3
Zelfevaluatie - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen] (OR2)	2,83

Aandachtspunt	Prioriteit
De school analyseert waar de ontwikkeling stagneert wanneer de leerlingen onvoldoende profiteren van het onderwijs	hoog
Het onderwijs is gericht op het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie	gemiddeld
De leraren stemmen de onderwijstijd af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen	gemiddeld
De afstemming is gericht op zowel ondersteuning als uitdaging, afhankelijk van de behoeften van de leerlingen	gemiddeld
De leraren stemmen de opdrachten af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen	gemiddeld
De leraren vergelijken de behaalde resultaten met de verwachte ontwikkeling	gemiddeld
De school biedt een passend onderwijsaanbod aan wanneer het niveau van een leerling afwijkt van de leeftijdsgroep (passend bij de mogelijkheden en behoeften van de leerling)	hoog
De leerlingen verlaten de school met maatschappelijke competenties die passen bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie	hoog
Op basis van een analyse van de toetsgegevens wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van de groep als geheel	hoog
Op basis van een analyse van de toetsgegevens wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van individuele leerlingen	hoog
De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie verwacht mag worden	gemiddeld
Afstemming onderwijs	hoog
In 2023 is het werken aan de hand van leerlijnen duidelijk zichtbaar.	gemiddeld

## Bijlagen

1. Kijkwijzer pedagogisch en didactisch handelen
2. SOP Clemensschool
3. Ondersteuningsplan Deel 2 2019-2020
4. Ondersteuningsplan Algemeen deel 2019-2023

## 10 Personeelsbeleid

### Personeelsbeleid Kempenskind

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de school, en aan de vastgestelde competenties. De competenties en criteria waarop we ons richten hebben we vastgelegd en vormgegeven in een kwaliteitskaart (zie WMK). We gaan uit van de volgende competenties:

1. Leertijd
2. Pedagogisch handelen
3. Didactisch handelen
4. Afstemming
5. Klassenmanagement
6. Opbrengstgericht werken
7. Beroepshouding
8. Communicatie
9. Actieve/zelfstandige rol leerlingen
10. De leraar als persoon

Deze kaarten komen terug in een cyclus van vier jaar en vormen samen "competentieset De Clemensschool". In het komende jaar zal deze set samengesteld gaan worden en een plek krijgen in het personeelsbeleid.

## **De Gesprekkencyclus**

Dit punt is momenteel in ontwikkeling. Uitgangspunt daarin is het welbevinden en de ontwikkeling van de medewerkers in samenhang met de ontwikkeling van de school. We willen hier op de volgende wijze invulling aan gaan geven: De vastgestelde criteria bij de tien competenties zijn verdeeld naar start- basis- en vakbekwaam (conform de CAO Primair Onderwijs) en daarna vormgegeven in een competentieset. Deze competentieset wordt tevens gebruikt als kijkwijzer. Onze school kent een gestructureerde gesprekkencyclus. Iedere leraar krijgt lesbezoeken van zowel de IB-er, Teamleider als directeur aan de hand van een (jaar)rooster,. De directeur voert het FG (jaar 1) en het BG (jaar 2). Bij de lesbezoeken wordt de leraar geobserveerd met behulp van de competentieset en de kijkwijzer. Ook wordt het POP van de leraar (een leraar stelt 1 x per 2 jaar een POP op) betrokken bij de groepsbezoeken. In het FG staat o.a. het POP centraal.

## **Professionele cultuur**

Onze school hecht veel belang aan een professionele cultuur, aan het samen leren en werken. Daarom werken we met zogenaamde strategiegroepen en kennisteams in het cluster HooLaHU. Dit is een samenwerking tussen de basisscholen van Hooge Mierde, Lage Mierde en Hulsel. Op deze wijze is geborgd dat de leraren betrokken zijn bij het ontwikkelen van het (onderwijskundig) beleid van de school.

## **Bekwaamheid**

Onze school stelt alleen leraren aan die bevoegd zijn en start per direct met de ontwikkeling van de bekwaamheid. De leraren hebben ieder een bekwaamheidsdossier, hierin staat ook de persoonlijke ontwikkeling van leerkrachten. De schoolleider is geregistreerd schoolleider.

## **Begeleiding**

Nieuwe leraren krijgen een mentor en naast de uren duurzame inzetbaarheid een 'bijzonder budget' van 40 uren op jaarbasis voor het inwerken in de organisatie. De mentor voert het introductiebeleid uit, waarbij het speerpunt ligt op de bespreking van de competentieset in ons competentieboekje. Daarmee wordt de nieuwe collega op de hoogte gesteld van de missie, de visies en de doelen van de school. Nieuwe leraren ontwikkelen een POP dat zich richt op het leren beheersen van de competentieset, en dan met name de criteria die zijn gerelateerd aan de fase 'startbekwaam'.

## **Taakbeleid**

Op onze school krijgen alle leerkrachten elk schooljaar taken toebedeeld. Dit doen we middels het werkverdelingsplan. Vóór de zomervakantie wordt met iedere individuele werknemer afspraken gemaakt over het aantal lessen of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken.

## **Scholing**

Scholing komt aan de orde bij de functioneringsgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen, de competentieset en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. KempenKind beschikt over een KempenKind academie, hierin wordt elke jaar een breed scala aan workshops en cursussen aangeboden. Medewerkers kunnen zich na goedkeuring van de directeur hiervoor inschrijven.

## **Werkverdelingsplan**

Het onderwerp werkdruk is bij ons jaarlijks onderwerp van gesprek tijdens teamvergaderingen en studiedagen. Meerdere malen per jaar spreken we hierover en maken we plannen met het team. Het team heeft hierin veel inspraak. De eerste werkdruggelden zijn voor ruim 90% besteed aan de extra inzet van leerkrachten. De werkdruk werd vooral ervaren wanneer er grote groepen moesten worden gemaakt. Het team heeft gekozen om de werkdruggelden in de formatie te stoppen om zo meer ondersteuning in de groepen te kunnen realiseren. Het werkverdelingsplan is regelmatig onderwerp van gesprek op De Clemensschool in het voorjaar van 2019 is de basis gelegd voor een goed werkverdelingsplan, het team is hierin volledig meegenomen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een competentieboekje waarin de verwachtingen ten aanzien van het lesgeven staan beschreven
2.	Op onze school hanteert de directie een effectieve gesprekkencyclus
3.	Op onze school is er sprake van een professionele cultuur
4.	Op onze school worden nieuwe leraren effectief begeleid
5.	Op onze school is het werkverdelingsplan helder beschreven
6.	Op onze school besteden we gericht aandacht aan scholing (professionalisering)

### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Personeelsbeleid	zwak / matig

Aandachtspunt	Prioriteit
Onze school beschikt over een competentieboekje waarin de verwachtingen ten aanzien van het lesgeven staan beschreven	gemiddeld
Op onze school hanteert de directie een effectieve gesprekkencyclus	hoog
Op onze school is er sprake van een professionele cultuur	hoog
Op onze school worden nieuwe leraren effectief begeleid	hoog
Op onze school besteden we gericht aandacht aan scholing (professionalisering)	hoog

### Bijlagen

1. Werkverdelingsplan 2019-2020

## 11 Organisatiebeleid

### De Schoolleiding

Onze school is een van de zeventien scholen van Kempenkind. De directie geeft –onder eindverantwoordelijkheid van het CvB van de Stichting- leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door een teamleider die medeverantwoordelijk is voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het ) beleid. Het managementteam van de school bestaat uit de directeur, teamleider en IB-er. De school heeft de beschikking over een leerlingenraad, een ouderraad, schoolraaden een MR. Op Stichtingsniveau is er een GMR.

### Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. Op de Clemensschool werken we enkel met combinatieklassen. De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen. Bij rekenen en lezen wordt het klassenverband –indien noodzakelijk- doorbroken. Kinderen kunnen dan elders op eigen niveau rekenen of lezen. De komende jaren gaan we bekijken hoe we ons schoolconcept beter aan kunnen laten sluiten bij de door ons geformuleerde visie.

### Lestijden

Met ingang van schooljaar 2017 – 2018 zijn we over gegaan naar het ‘vijf gelijke dagen’ model. Dit houdt in dat alle dagen dezelfde schooltijden hebben:

Maandag	alle groepen	8.25 – 14.15 uur
Dinsdag	alle groepen	8.25 – 14.15 uur
Woensdag	alle groepen	8.25 – 14.15 uur
Donderdag	alle groepen	8.25 – 14.15 uur
Vrijdag	groep 1	vrij
	groep 2	8.25 – 12.00 uur
	groep 3 t/m 8	8.25 – 14.15 uur

Om 8.23 uur gaat de bel en gaan de kinderen in de rij staan om naar binnen te gaan.

### **Schoolklimaat**

Gelet op het schoolklimaat, vinden we het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken.

### **Veiligheid**

In het kader van veiligheid beschikt de school over preventiemedewerkers/vertrouwenspersonen. Zij zijn het eerste aanspreekpunt daar waar het gaat om pesten, zij coördineren het pestbeleid en zorgen voor de actualisatie en uitvoering van het veiligheidsbeleid (zie Veiligheidsplan). De school waarborgt de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers). Daartoe is allereerst vastgesteld welke (ernstige) incidenten de school onderscheidt (zie Veiligheidsplan).

### **Registraties**

De school beschikt over een registratiesysteem: leerkrachten registreren ongevallen en incidenten (met behulp van een format). Een incident wordt geregistreerd als de wordt inschat dat het werkelijk een incident is, of na een officiële klacht. De preventiemedewerker analyseert jaarlijks de gegevens die aangeleverd worden door de leraren en stelt, in overleg met de directie, op basis daarvan verbeterpunten vast.

### **Preventie**

De school probeert incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag. In het leerlingvolgsysteem ZIEN houden we de resultaten bij.

### **Monitoring**

De school bevraagt de leerlingen jaarlijks op veiligheidsbeleving met behulp van een gestandaardiseerde vragenlijst die valide en betrouwbaar is. De gegevens worden aangeleverd bij de inspectie. Ouders en leraren worden 1 x per 2 jaar bevraagd op veiligheid. De uitkomsten worden geanalyseerd en voorzien van verbeterpunten. De veiligheid van de leerlingen wordt jaarlijks gemeten in groep 5 t/m 8 met behulp van WMK of Scholen op de kaart.

### **Informatie veiligheid**

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In de schoolgids worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid. De school beschikt over 3 BHV'ers.

### **Samenwerking**

Onze school werkt nauw samen met de basisscholen van Lage Mierde en Hooge Mierde. Er worden o.a. gezamenlijke studiedagen en teamvergaderingen georganiseerd. In de kennisteam zijn leerkrachten van elke school vertegenwoordigd.

Onze school werkt ook effectief samen met voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is m.n. gericht op



informatie-uitwisseling over leerlingen in achterstandsituaties, en het realiseren van een doorgaande leerlijn. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband en met zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda en m.b.t. vroegschoolse educatie voeren we loyaal uit.

### **Educatief partnerschap**

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. Voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind

### **Uitstroom VO**

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het Voortgezet Onderwijs dat bij hen past. Niet alleen het LVS is voor het kiezen van de juiste VO-school leidend maar ook het beeld wat we door de jaren heen van de betreffende leerling gevormd hebben. In groep 7 krijgen onze leerlingen een pré-advies. In groep 8 volgt het definitieve advies.

Ook in het VO worden onze leerlingen nog gevolgd. We ontvangen structureel overzichten met scores zodat we kunnen zien of onze adviezen ook daadwerkelijk passend waren. Is dit niet het geval dan volgen er gesprekken met de VO-school.

We hebben een heldere POVO-procedure (Primair Onderwijs / Voortgezet Onderwijs) opgesteld waarin alle stappen in dit kader zijn vastgelegd. De POVO-procedure is opgenomen in het Ondersteuningsplan.

### **Privacy**

Onze school beschikt over een privacyreglement (incl. protocollen) waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen én medewerkers. En hoelang de gegevens worden bewaard. In het reglement garanderen we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is.

### **Voorschoolse voorzieningen**

Onze school onderhoudt een goede relatie met de peuterspeelzalen (voorscholen) en er is in geval van extra zorgbehoefte bij aanstaande kleuters voorafgaand aan plaatsing op de basisschool sprake van een warme overdracht.

Opvang op school Onze school beschikt over voorzieningen met betrekking tot de voorschoolse opvang: de school is vanaf 07.30 uur open tot uiterlijk 18:30 uur voor leerlingen (en ouders). De VSO en NSO is uitbesteed aan NummerEen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op onze school is er sprake van een duidelijke organisatiestructuur
★	Op onze school is er sprake van een veilig en een prettig schoolklimaat <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>
3.	Het schoolklimaat is (mede) sterk gericht op de ontwikkeling van de leraren
★	Onze school is een veilige school <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK1 - Veiligheid</i>
5.	Onze school werkt effectief samen met diverse partners (o.a. ouders)
★	Bij ons op school is de privacy van gegevens goed geregeld <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK1 - Veiligheid</i>
7.	Onze school onderhoudt gereguleerde contacten met voorschoolse voorzieningen
8.	Onze school biedt diverse mogelijkheden voor de opvang van leerlingen

### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Samenwerking (OP6)	3,58
Zelfevaluatie - Veiligheid (SK1)	3,36
Zelfevaluatie - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen] (OR3)	2,33

Aandachtspunt	Prioriteit
Het schoolklimaat is (mede) sterk gericht op de ontwikkeling van de leraren	gemiddeld
Onze school werkt effectief samen met diverse partners (o.a. ouders)	gemiddeld

## 12 Financieel beleid

Onderwijsstichting KempenKind hecht aan kwalitatief goed onderwijs. Het personeel maakt de kwaliteit van de school, maar daarnaast zijn goede voorzieningen van belang. Dat vraagt om voldoende financiële middelen die we vooral willen inzetten voor het verhogen van de onderwijskwaliteit en de ambities van de scholen, zoals geformuleerd in hun schoolplannen. We zijn een gezonde en solide stichting en dat willen we ook blijven omdat niet alleen de kinderen van vandaag, maar ook die van morgen goed onderwijs moeten krijgen. Het meerjarenbeleid schetst onze financiële uitgangssituatie, onze beleidskaders, onze reserves, ons bestedingspatroon en geeft informatie over onze vormen van rapporteren volgens de cyclus van planning en control.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De schoolleiding beheert de financiën effectief
2.	De schoolleiding beheert de financiën doelmatig
3.	De schoolleiding beheert de financiën rechtmatig

### Beoordeling

Eén keer per jaar wordt er een begrotingsgesprek gevoerd met het CvB en de stafmedewerker financiën. Gedurende het jaar wordt er ook twee keer een formatiegesprek gevoerd met het CvB en de stafmedewerker HRM.

## 13 Kwaliteitszorg

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg: vanuit een meerjarenplanning (zie bijlage) beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. Daarnaast hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de

ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. Op onze school betrekken we ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit. Binnen onderwijsstichting KempenKind wordt auditeren de komende vier jaar planmatig ingezet. Naast de Medezeggenschapsraad beschikken we over een Schoolraad en een Leerlingenraad. Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze verbeterdoelen. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten.

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen.

Onze school heeft op 13 december 2018 een schoolbezoek gehad van de inspectie. Het rapport met de bevindingen is opgenomen in de bijlage. De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op orde is: onze school heeft een basisarrangement (voldoende).

De Quick Scan (WMK-PO) is conform onze meerjarenplanning (zie schoolplan 2019-2023) afgenomen in oktober 2019.

### Beoordeling

De Quick Scan wordt jaarlijks afgenomen conform de meerjarenplanning (WMK)

### Vragenlijst Leraren

De vragenlijst voor Leraren (WMK) is afgenomen in november 2018. De vragenlijst is gescoord door alle leraren (n=5). Het responspercentage was 100%. De leraren zijn gemiddeld genomen tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,34.

### Beoordeling

De kwaliteitszorg gezien door leraren van de school worden een keer per vier jaar gemeten met behulp van een vragenlijst (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Vragenlijst leraren 2018-2019 - Kwaliteit	3,14
Vragenlijst leraren 2018-2019 - Schoolklimaat	2,93
Vragenlijst leraren 2018-2019 - Veiligheid	3,69
Vragenlijst leraren 2018-2019 - Welbevinden	3,71
Vragenlijst leraren 2018-2019 - Pedagogisch handelen	3,36
Vragenlijst leraren 2018-2019 - Lesgeven	3
Vragenlijst leraren 2018-2019 - Ondersteuning leerlingen	3,36
Vragenlijst leraren 2018-2019 - Informatie	3,5
Vragenlijst leraren 2018-2019 - Rapportcijfer	7,43

### Bijlagen

1. Vragenlijst leraren 2018-2019

### Vragenlijst Leerlingen

De vragenlijst voor Leerlingen (WMK) is afgenomen in november 2018. De vragenlijst is gescoord door de leerlingen van groep 5 t/m 8 (n=28). Het responspercentage was 93%. De leerlingen zijn gemiddeld genomen (erg) tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,35. Onze leerlingen zijn ook betrokken bij de kwaliteitszorg van de school: de leerlingenraad bespreekt 1 x in de 6 weken allerlei zaken die van belang zijn voor de ontwikkeling van de school.

### Beoordeling

De kwaliteitszorg gezien door leerlingen van de school wordt een keer per vier jaar gemeten met behulp van een vragenlijst (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Vragenlijst leerlingen 2018-2019 - Kwaliteit	3,44
Vragenlijst leerlingen 2018-2019 - Schoolklimaat	3,22
Vragenlijst leerlingen 2018-2019 - Veiligheid	3,22
Vragenlijst leerlingen 2018-2019 - Welbevinden	3,13
Vragenlijst leerlingen 2018-2019 - Pedagogisch handelen	3,4
Vragenlijst leerlingen 2018-2019 - Lesgeven	3,55
Vragenlijst leerlingen 2018-2019 - Ondersteuning leerlingen	3,61
Vragenlijst leerlingen 2018-2019 - Informatie	3,21
Vragenlijst leerlingen 2018-2019 - Rapportcijfer	8,32

### Bijlagen

1. Vragenlijst leerlingen 2018 - 2019

#### Vragenlijst Ouders

De vragenlijst voor Ouders (WMK) is afgenomen in november 2018. De vragenlijst is gescoord door ouders van de school (n=30). Het responspercentage was 68%. De ouders zijn gemiddeld genomen (erg) tevreden over de school: score 3,46. De ouders zijn ook betrokken bij de kwaliteitszorg van de school via de Schoolraad en de MR.

#### Beoordeling

De kwaliteitszorg gezien door ouders van de school wordt een keer per vier jaar gemeten met behulp van een vragenlijst (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Vragenlijst ouders 2018-2019 - Kwaliteit	3,48
Vragenlijst ouders 2018-2019 - Schoolklimaat	3,27
Vragenlijst ouders 2018-2019 - Veiligheid	3,47
Vragenlijst ouders 2018-2019 - Welbevinden	3,62
Vragenlijst ouders 2018-2019 - Pedagogisch handelen	3,67
Vragenlijst ouders 2018-2019 - Lesgeven	3,54
Vragenlijst ouders 2018-2019 - Ondersteuning leerlingen	3,4
Vragenlijst ouders 2018-2019 - Informatie	3,24
Vragenlijst ouders 2018-2019 - Rapportcijfer	7,93

### Bijlagen

1. Vragenlijst ouders 2018-2019

Onze school beschikt over een meerjarenplanning voor de kwaliteitszorg van de school. Daarin opgenomen zijn de afname van de Quick Scan, de vragenlijsten etc. (zie bijlage). Met behulp van die planning plegen we systematische kwaliteitszorg. Op basis van de uitslagen van de diverse instrumenten voor kwaliteitszorg stellen we (als team) actiepunten vast die worden opgenomen in ons jaarplan.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij beschikken over een meerjarenplanning voor kwaliteitszorg
2.	Wij beschikken over toetsbare doelen bij de diverse beleidsterreinen (zie dit schoolplan)
3.	Wij beschikken over een evaluatieplan waardoor geborgd is dat de verschillende beleidsterreinen (zie dit schoolplan) minstens 1 x per vier jaar beoordeeld worden
4.	Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren
5.	Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag)
6.	Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn
7.	Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen)
8.	Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders)
9.	We voeren vierjaarlijks een RI&E uit.
★	IB-ers van KempenKind werken in een netwerk samen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>
★	We hebben kennisteams voor vakgebieden. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>

### Beoordeling

De kwaliteitsindicatoren worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). De aspecten Kwaliteitszorg, Kwaliteitscultuur en Verantwoording en dialoog komen ook aan de orde als we de basiskwaliteit meten (1x per 2 jaar)

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitszorg (KA1)	3,4
Zelfevaluatie - Kwaliteitscultuur (KA2)	3,27
Zelfevaluatie - Verantwoording en dialoog (KA3)	2,9

Aandachtspunt	Prioriteit
De school geeft de leraren een zelfstandige verantwoordelijkheid m.b.t. de beoordeling van de onderwijsprestaties van de leerlingen	hoog
De wijze waarop het team zich professionaliseert is beschreven in het schoolplan	hoog
In 2023 werken we op de HooLaHu-scholen met schoolstandaarden (streefdoelen, competentieprofielen) die in kwaliteitskaarten zijn vastgelegd.	gemiddeld
In 2023 is er een meer efficiënte ondersteuningsstructuur. De focus is meer gericht op eigenaarschap. Het is helder of gezamenlijke groepsbesprekingen positief bijdragen aan de onderwijskwaliteit.. Ook is er duidelijkheid over het al dan niet werken met groepsplannen.	gemiddeld

### Bijlagen

1. Inspectierapport Clemensschool december 2018

## 14 Basiskwaliteit

Onze school levert basiskwaliteit gelet op het toezichtkader van de inspectie. De basiskwaliteit meten wij 1 x per twee jaar (zie onze meerjarenplanning). Op basis van de meting stellen we actiepunten vast die we verwerken in onze jaarplannen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op onze school is er sprake van een effectief onderwijsleerproces
★	Op onze school is er sprake van een prettig en veilig schoolklimaat <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK1 - Veiligheid</i>
3.	Op onze school realiseren we voldoende resultaten
★	Op onze school is er sprake van systematische kwaliteitszorg <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>

### Beoordeling

De kwaliteitsindicatoren worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

## 15 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten. De verzameling van de eigen kwaliteitsaspecten is opgenomen in een bijlage. De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we "parels". Onze parels staan vermeld in het hoofdstuk 5: Onze parels.

## 16 Strategisch beleid

Onderwijsstichting KempenKind beschikt over een strategisch beleidsplan (zie bijlage). Daarin worden de onderstaande aandachtspunten voor de scholen aangegeven.

Domein	Aandachtspunten beleidsplan 2019 t/m 2022	Prioriteit
Profilering en marketing	Afstemmen wederzijdse verantwoordelijkheden met de ouders.	hoog
De SWOT-analyse: de matrix	Partnerschap ouders en leerlingen versterken	hoog
Personeel	Zorgen voor kwalitatief goed personeel.	gemiddeld
Gebouwen en huisvesting	Bij nieuw-of verbouw zorgen voor een toekomstbestendige onderwijsomgeving	hoog
Samenwerken met de ouders en de omgeving	Vormgeven educatief partnerschap met ouders en omgeving op schoolniveau.	hoog
De SWOT-analyse: de matrix	Partnerschap omgeving versterken	gemiddeld
Onderwijs	Alle scholen kunnen aantonen op welke wijze zij eigentijds en aansprekend onderwijs geven.	hoog
Personeel	De scholen zorgen voor een goede implementatie van het HRM-beleid.	gemiddeld
Kwaliteitszorg	De scholen plegen systematisch kwaliteitszorg.	hoog
Personeel	Zorgen voor input voor de doorontwikkeling van de KempenKind academie.	gemiddeld

### Bijlagen

1. Strategisch beleidsplan KempenKind 2019-2022

## 17 Aandachtspunten 2019-2023

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Streefbeeld	<p>In 2023 betrekken we onze leerlingen actief in hun eigen leerproces (eigenaarschap) op basis van individuele talenten en vermogens.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De afstemming is gericht op zowel ondersteuning als uitdaging, afhankelijk van de behoeften van de leerlingen</li> <li>• De leraren vergelijken de behaalde resultaten met de verwachte ontwikkeling</li> <li>• De school biedt een passend onderwijsaanbod aan wanneer het niveau van een leerling afwijkt van de leeftijdsgroep (passend bij de mogelijkheden en behoeften van de leerling)</li> <li>• De leerlingen verlaten de school met maatschappelijke competenties die passen bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie</li> </ul>	hoog
	In 2023 maken we keuzes vanuit een gedragen visie.	hoog
	In 2023 sluiten we aan bij de leerbehoeften van onze leerlingen, hiervoor gaan we de mogelijkheden buiten het leerstofjaarklassensysteem bekijken en uitproberen.	hoog
	<p>In 2023 zorgen we actief voor een wederzijdse verbinding met het dorp en maken we gebruik van elkaars krachten.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Het onderwijs is gericht op het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie</li> <li>• Afstemmen wederzijdse verantwoordelijkheden met de ouders.</li> <li>• Partnerschap ouders en leerlingen versterken</li> <li>• Vormgeven educatief partnerschap met ouders en omgeving op schoolniveau.</li> <li>• Partnerschap omgeving versterken</li> </ul>	hoog
	<p>In 2023 hebben we een divers aanbod voor onze leerlingen in een inspirerende omgeving.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bij nieuw-of verbouw zorgen voor een toekomstbestendige onderwijsomgeving</li> <li>• Alle scholen kunnen aantonen op welke wijze zij eigentijds en aansprekend onderwijs geven.</li> </ul>	gemiddeld
Beleidsplan 2019 t/m 2022: Personeel	<p>De scholen zorgen voor een goede implementatie van het HRM-beleid.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zorgen voor input voor de doorontwikkeling van de KempenKind academie.</li> </ul>	gemiddeld
PCA Onderwijskundig beleid	In 2023 is het werken aan de hand van leerlijnen duidelijk zichtbaar.	gemiddeld
PCA Personeelsbeleid	<p>Op onze school is er sprake van een professionele cultuur</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De wijze waarop het team zich professionaliseert is beschreven in het schoolplan</li> <li>• Onze school beschikt over een competentieboekje waarin de verwachtingen ten aanzien van het lesgeven staan beschreven</li> <li>• Op onze school hanteert de directie een effectieve gesprekkencyclus</li> <li>• Op onze school worden nieuwe leraren effectief begeleid</li> </ul>	hoog
PCA Kwaliteitszorg	In 2023 werken we op de HooLaHu-scholen met schoolstandaarden (streefdoelen, competentieprofielen) die in kwaliteitskaarten zijn vastgelegd.	gemiddeld

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
	In 2023 is er een meer efficiënte ondersteuningsstructuur. De focus is meer gericht op eigenaarschap. Het is helder of gezamenlijke groepsbesprekingen positief bijdragen aan de onderwijskwaliteit.. Ook is er duidelijkheid over het al dan niet werken met groepsplannen.	gemiddeld
PCA Onderwijskundig beleid	De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie verwacht mag worden	gemiddeld
	De school analyseert waar de ontwikkeling stagneert wanneer de leerlingen onvoldoende profiteren van het onderwijs <ul style="list-style-type: none"> <li>• Op basis van een analyse van de toetsgegevens wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van de groep als geheel</li> <li>• Op basis van een analyse van de toetsgegevens wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van individuele leerlingen</li> </ul>	hoog



## 18 Meerjarenplanning 2019-2020

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	In 2023 betrekken we onze leerlingen actief in hun eigen leerproces (eigenaarschap) op basis van individuele talenten en vermogens.
	In 2023 maken we keuzes vanuit een gedragen visie.
	In 2023 sluiten we aan bij de leerbehoeften van onze leerlingen, hiervoor gaan we de mogelijkheden buiten het leerstofjaarklassensysteem bekijken en uitproberen.
	In 2023 zorgen we actief voor een wederzijdse verbinding met het dorp en maken we gebruik van elkaars krachten.
PCA Onderwijskundig beleid	In 2023 is het werken aan de hand van leerlijnen duidelijk zichtbaar.
PCA Personeelsbeleid	Op onze school is er sprake van een professionele cultuur
PCA Kwaliteitszorg	In 2023 werken we op de HooLaHu-scholen met schoolstandaarden (streefdoelen, competentieprofielen) die in kwaliteitskaarten zijn vastgelegd.
	In 2023 is er een meer efficiënte ondersteuningsstructuur. De focus is meer gericht op eigenaarschap. Het is helder of gezamenlijke groepsbesprekingen positief bijdragen aan de onderwijskwaliteit.. Ook is er duidelijkheid over het al dan niet werken met groepsplannen.
PCA Onderwijskundig beleid	De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie verwacht mag worden
	De school analyseert waar de ontwikkeling stagneert wanneer de leerlingen onvoldoende profiteren van het onderwijs

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 19 Meerjarenplanning 2020-2021

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	In 2023 betrekken we onze leerlingen actief in hun eigen leerproces (eigenaarschap) op basis van individuele talenten en vermogens.
	In 2023 maken we keuzes vanuit een gedragen visie.
	In 2023 sluiten we aan bij de leerbehoeften van onze leerlingen, hiervoor gaan we de mogelijkheden buiten het leerstofjaarklassensysteem bekijken en uitproberen.
	In 2023 zorgen we actief voor een wederzijdse verbinding met het dorp en maken we gebruik van elkaars krachten.
	In 2023 hebben we een divers aanbod voor onze leerlingen in een inspirerende omgeving.
Beleidsplan 2019 t/m 2022: Personeel	De scholen zorgen voor een goede implementatie van het HRM-beleid.
PCA Onderwijskundig beleid	In 2023 is het werken aan de hand van leerlijnen duidelijk zichtbaar.
PCA Personeelsbeleid	Op onze school is er sprake van een professionele cultuur
PCA Kwaliteitszorg	In 2023 werken we op de HooLaHu-scholen met schoolstandaarden (streefdoelen, competentieprofielen) die in kwaliteitskaarten zijn vastgelegd.
	In 2023 is er een meer efficiënte ondersteuningsstructuur. De focus is meer gericht op eigenaarschap. Het is helder of gezamenlijke groepsbesprekingen positief bijdragen aan de onderwijskwaliteit.. Ook is er duidelijkheid over het al dan niet werken met groepsplannen.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 20 Meerjarenplanning 2021-2022

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	In 2023 betrekken we onze leerlingen actief in hun eigen leerproces (eigenaarschap) op basis van individuele talenten en vermogens.
	In 2023 maken we keuzes vanuit een gedragen visie.
	In 2023 sluiten we aan bij de leerbehoeften van onze leerlingen, hiervoor gaan we de mogelijkheden buiten het leerstofjaarklassensysteem bekijken en uitproberen.
	In 2023 zorgen we actief voor een wederzijdse verbinding met het dorp en maken we gebruik van elkaars krachten.
	In 2023 hebben we een divers aanbod voor onze leerlingen in een inspirerende omgeving.
PCA Onderwijskundig beleid	In 2023 is het werken aan de hand van leerlijnen duidelijk zichtbaar.
PCA Kwaliteitszorg	In 2023 werken we op de HooLaHu-scholen met schoolstandaarden (streefdoelen, competentieprofielen) die in kwaliteitskaarten zijn vastgelegd.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 21 Meerjarenplanning 2022-2023

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	In 2023 betrekken we onze leerlingen actief in hun eigen leerproces (eigenaarschap) op basis van individuele talenten en vermogens.
	In 2023 maken we keuzes vanuit een gedragen visie.
	In 2023 sluiten we aan bij de leerbehoeften van onze leerlingen, hiervoor gaan we de mogelijkheden buiten het leerstofjaarklassensysteem bekijken en uitproberen.
	In 2023 zorgen we actief voor een wederzijdse verbinding met het dorp en maken we gebruik van elkaars krachten.
	In 2023 hebben we een divers aanbod voor onze leerlingen in een inspirerende omgeving.
PCA Onderwijskundig beleid	In 2023 is het werken aan de hand van leerlijnen duidelijk zichtbaar.
PCA Kwaliteitszorg	In 2023 werken we op de HooLaHu-scholen met schoolstandaarden (streefdoelen, competentieprofielen) die in kwaliteitskaarten zijn vastgelegd.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 22 Formulier "Instemming met schoolplan"

**Brin:** 05BX  
**Naam:** Sint Clemensschool voor Basisonderwijs  
**Adres:** Huisacker 9  
**Postcode:** 5096 BW  
**Plaats:** HULSEL

---

### VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

## 23 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

**Brin:** 05BX  
**Naam:** Sint Clemensschool voor Basisonderwijs  
**Adres:** Huisacker 9  
**Postcode:** 5096 BW  
**Plaats:** HULSEL

---

### VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_